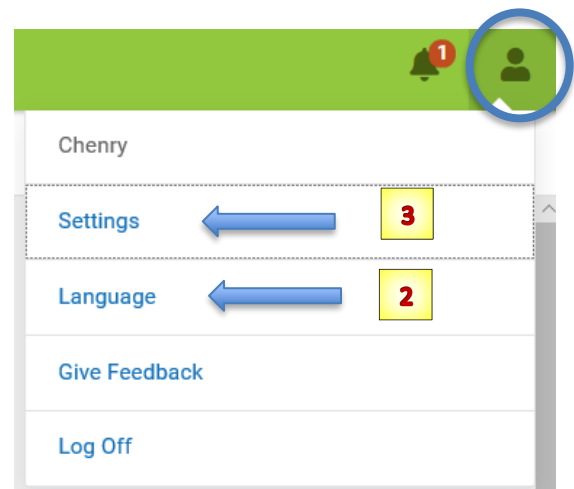


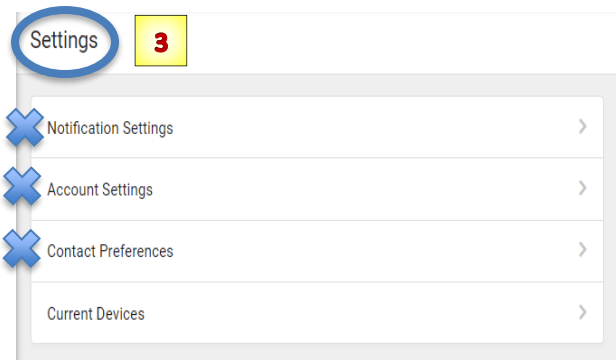
1. Cuando inicie sesión por primera vez, el **Message Center (Centro de Mensajes)** se abrirá para mostrar cualquier anuncio (**Announcements**) y también podrá acceder su propio buzón de correo electrónico (**Inbox**)

2. Haga clic en el menú de usuario (**User Menu**) en la esquina superior derecha para controlar la configuración de usuario. Haga clic en el **Language (Idioma)** si desea ver Infinite Campus en español o en un idioma diferente

Nota: Si su idioma preferido no está en la lista, envíe una solicitud por correo electrónico a parent@dcssga.org



3. A continuación, haga clic en **Settings (Configuración)** para configurar otras preferencias sobre como recibir mensajes de Infinite Campus:



- **Notification Settings (Configuración de Notificaciones):** Haga clic en **Open (abrir)** para elegir qué tipo de mensajes desea recibir. Puede optar por recibir avisos de asignaciones, calificaciones, asistencia y/o cuando algún documento requiere su firma
- **Account Settings (Ajustes de Cuenta):** Haga clic en **Open (abrir)** para cambiar su contraseña

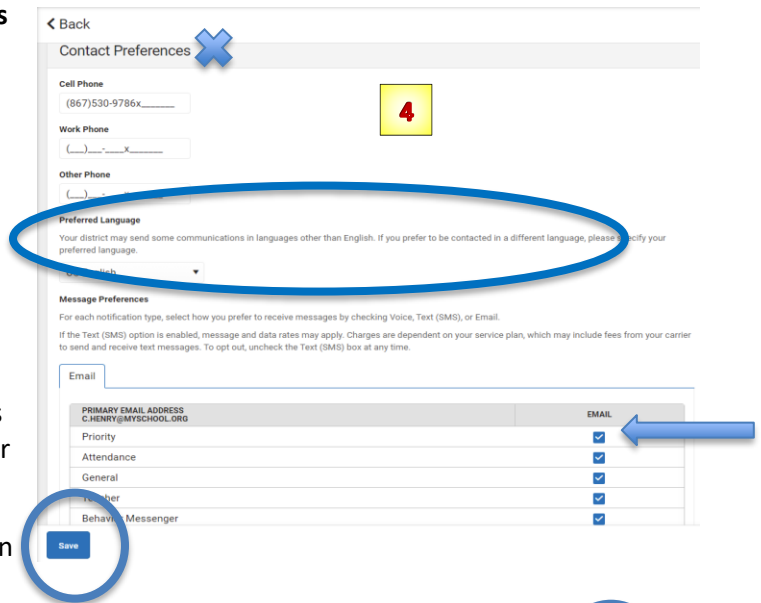
Nota: Si necesita agregar o actualizar una dirección de correo electrónico, envíe su solicitud a parent@dcssga.org

Siempre que vea un **número rojo** en la **Campana** al superior derecho, significa que puede hacer clic en ella para leer nuevos mensajes en Infinite Campus:



4. **Contact Preferences (Preferencias de Contacto)** le brinda opciones para recibir los mensajes sobre su estudiante:

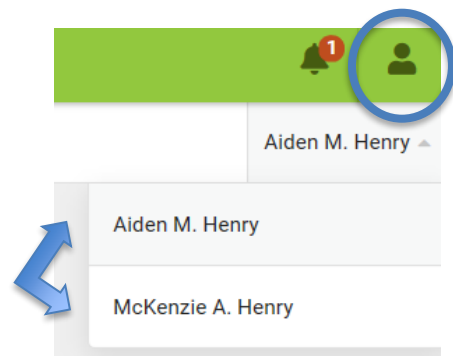
- Números de teléfono correctos
- En qué idioma desea recibir correos electrónicos o mensajes:
NOTA: ¡Esto es independiente del idioma que desea ver cuando inicie sesión en Infinite Campus!
- Utilice casillas para seleccionar los tipos de mensaje que desee recibir por correo electrónico



Asegúrese de **GUARDAR (SAVE)** los cambios en la parte inferior izquierda. ¡Su portal ahora está configurado solo para usted!

Para ver varios estudiantes que viven en un mismo hogar:

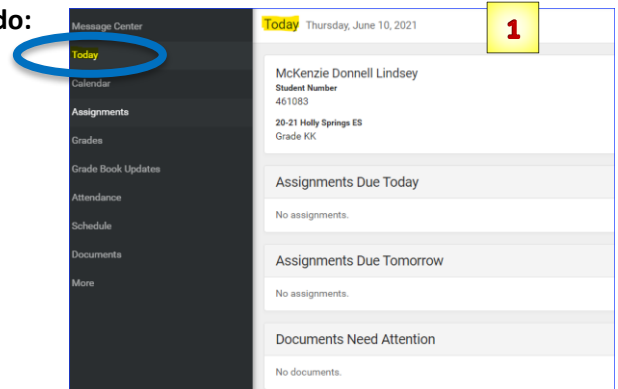
Haga clic en la flecha debajo del **Icono de Persona** para intercambiar entre los estudiantes identificados como suyos en Infinite Campus:



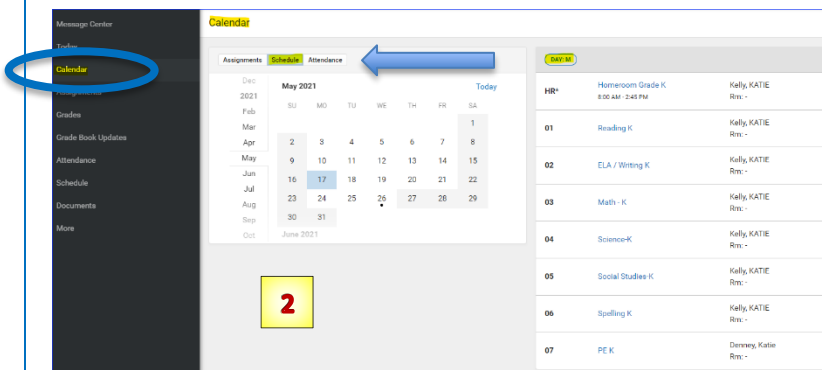
¿Qué puede aprender sobre su estudiante en Infinite Campus?

Explore las diferentes opciones en el menú del lado izquierdo:

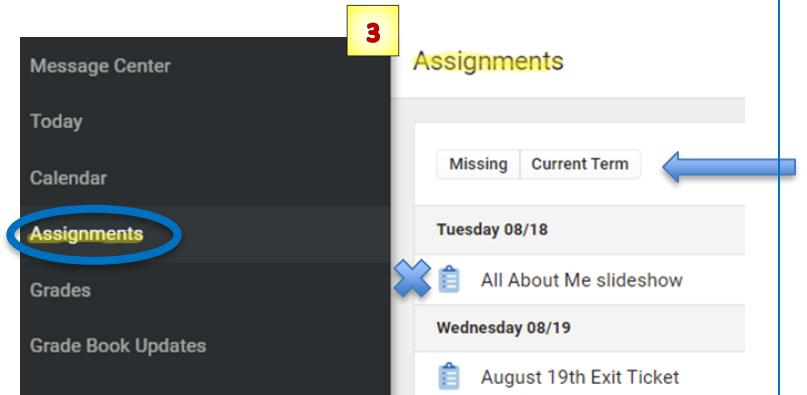
1. Obtenga un resumen instantáneo cuando seleccione **Today (Hoy)**



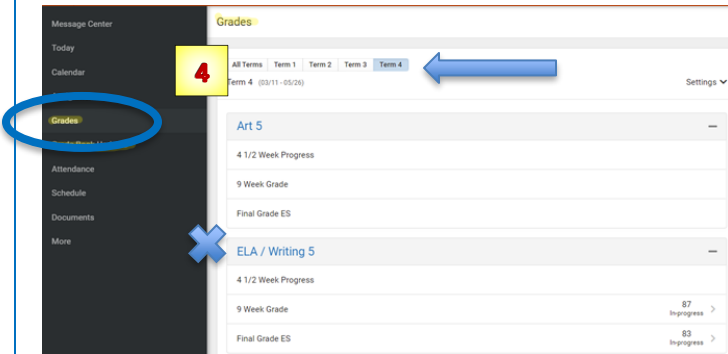
2. Vea el horario de clases, las asignaciones o la asistencia de cualquier día en el **Calendario (Calendar)**



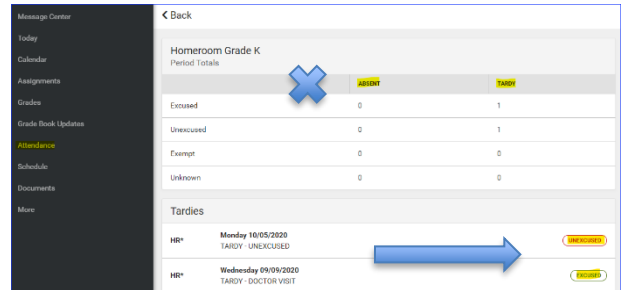
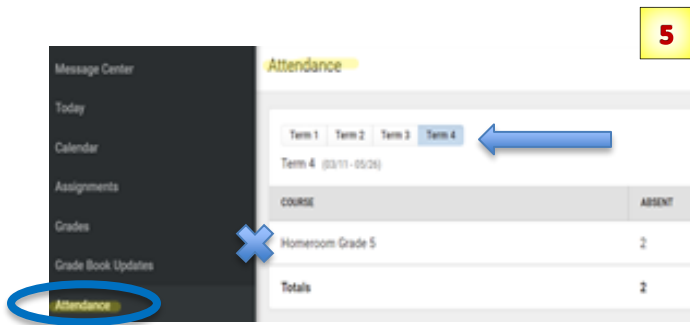
3. En **Assignments (Asignaciones)**, puede verificar las asignaturas faltantes/ inacabadas. Haga clic en el nombre de cualquier asignatura para obtener más detalles:



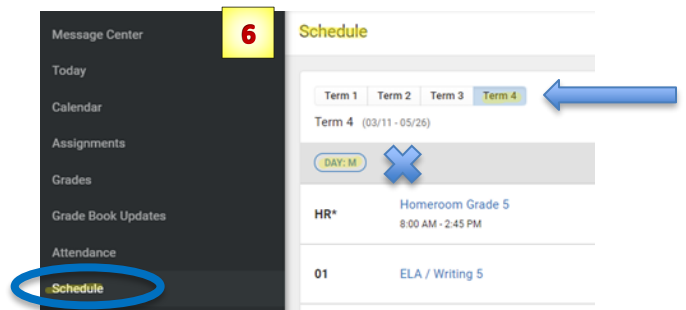
4. Podrá ver los **Grados (Grades)** de su estudiante para cualquiera de los términos y para cada materia. También podrá supervisar **Grade Book Updates (Registro de Calificaciones)** a medida que los maestros ingresen nueva información



5. Podrá ver las ausencias y tardanzas de su estudiante para cualquier periodo en **Attendance (Asistencia)**. Haga clic en el periodo de clase para obtener más detalles (incluso podrá ver si las ausencias se muestran como Justificadas o Injustificadas):



6. Ver el **Horario (Schedule)** para cualquier termino, por cada día de la semana:



7. Todos los informes de progreso y boletas de calificaciones (excepto aquellas de final de año) se podrán encontrar en **Documents (Documentos)**. Haga clic en el informe que desee y se le aparecerá una nueva ventanilla:

Documents

School Year: 20-21

Report Card

- 1st 9 weeks Report Card
- 20-21 Holly Springs ES
- 2nd 9 weeks
- 20-21 Holly Springs ES
- 3rd 9 weeks
- 20-21 Holly Springs ES

7

reportCard.fop 1 / 2 96%

Grade Report:

Course	Task	Term 1
23.0010000-4 ELA / Writing K (Kelly, KATIE)	9 Week Grade	N
Term 1 Comments: McKenzie is working hard. She is using the Phonics letter strip to sound out words to help her write the correct letters. She loves to use the room to help her - she knows where to look to write the transitional words correctly. I love how she does exactly what I have told her to do - She talks to herself as she figures out what to write. I am excited to watch McKenzie become more of an independent writer. I am excited to watch her continue to improve.		
23.0011000-4 Reading K (Kelly, KATIE)	9 Week Grade	N
Term 1 Comments: McKenzie can identify all uppercase letters. She can identify all lowercase letters. She needs to work on naming the letter /and/ y. McKenzie can produce 24 letter sounds. She needs to work on producing and recognizing the sounds for U (umbrella) and /yo/ (yo). Please have McKenzie sound out words as she reads unless the words are sight words. Work on CVC words at home. You can write the CVC words in sentences using the sight words that she has learned. This would be a fun and easy way to practice reading fluently. McKenzie can read 37 sight words out of the 53 that we have learned so far. Please work on the sight words every night at home so that she can get closer to meeting the sight word goal. The next sight word celebration will be coming up soon. It will be for students that know 75 or more sight words.		
27.0110000-4 Math - K (Kelly, KATIE)	9 Week Grade	N
Term 1 Comments: McKenzie can identify 28 numbers 0-30. She confuses 12 and 20. She needs to work on 12, 28, and 30. McKenzie can compare numbers using <, =, and >. She can identify missing numbers 0-10. She sometimes struggles to figure out missing numbers when it involves the 0-30 and especially if the first number is missing. If the first number is missing she needs to start at the end and count backwards. We will continue to work on missing numbers. McKenzie can count to 100 by tens. She needs to work on counting to 100 by one. She got to 74 and said 30. The numbers that come after (79, 86, 96, etc.) are the most difficult numbers for the students at this time. Please practice counting at home with a hula-hoop and pass it around as everyone says a number to count.		
36.0010000-4 PE K (Denney, Katie)	9 Week Grade	S
41.0110000-4 Science K (Kelly, KATIE)	9 Week Grade	S
48.0010000-4 Social Studies-K (Kelly, KATIE)	9 Week Grade	S
50.0010000-4 Art K (Wall, April)	9 Week Grade	N
Term 1 Comments: Missing /our assignments:		
53.0010000-4 Music K (Lund, Michael)	9 Week Grade	S

Conduct- S = Satisfactory N = Needs Improvement U = Unsatisfactory

A = 90 to 100
 B = 80 to 89
 C = 71 to 79
 D = 70
 F = Below 70

Art, Music, and Physical Education-
 S = Satisfactory
 N = Needs Improvement
 U = Unsatisfactory

Grades may reflect modified instruction, curriculum, and/or assessments.

8. Visite **More (Más)** para acceder datos sobre su estudiante almacenados por Infinite Campus:

- Datos del Domicilio
- Demografía
- Información Familiar
- Fechas Importantes
- GTID (Número de Identificación de Prueba de Georgia)
- Verificación del Censo
- Enlace rápido a SLDS Portal (Sistema de Datos a Nivel Estatal)

More **8**

- Address Information
- Demographics
- Family Information
- Important Dates
- GTID
- Census Verification
- Next Year Course Request

Quick Links

SLDS Portal

¡Gracias por apoyar a su estudiante de DCSS por medio de su continuo aprendizaje sobre los recursos disponibles en Infinite Campus!

También puede buscar en la App Store de su teléfono la aplicación **Campus Parent**



Asistencia Disponible:

Correo Electrónico: Parent@dcssga.org

Teléfono: **770-651-2332**